|  |  |
| --- | --- |
| ***Товариство з обмеженою відповідальністю***  ***“СОЦІАЛЬНІ ІНІЦІАТИВИ ЗАПОРІЖЖЯ”*** | ***Общество с ограниченной ответственностью***  ***«СОЦИАЛЬНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ ЗАПОРОЖЬЯ»*** |
| *Україна, 69008, м. Запоріжжя, вул. Південне шосе, 72*  *р/р UA063348510000000000026003680 в АТ „ПУМБ”*  *м. Київ; МФО 334851; ЄДРПОУ 38626382,*  *ІПН 386263808252, Св-во ПДВ №200121582,*  *тел.(061) 218-40-86, факс (061) 218-40-87* | *Украина, 69008 г. Запорожье, ул. Южное шоссе, 72*  *р/с UA063348510000000000026003680 в АО «ПУМБ»*  *г. Киев; МФО 334851; ОКПО 38626382,*  *ИНН 386263808252, Св-во НДС №200121582,*  *тел.(061) 218-40-86, факс (061) 218-40-87* |

**Приглашение**

ООО «СОЦИАЛЬНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ ЗАПОРОЖЬЯ» планирует осуществить процедуру закупки работ по Замене бака ГВС корпуса №1 базы отдыха «Мрия», расположенной по адресу: Запорожская обл., Приморский р-н, г. Приморск, ул. Курортная, 65.

Предлагаем всем заинтересованным лицам предоставить свои предложения по адресу г. Запорожье, ул. Добролюбова, 25 комната № 105 в срок до 1400 26.05.2020 г. (Справки по техническим вопросам у уполномоченного представителя Заказчика по тел. (050) 322 41 22 Кошелевский Вячеслав Александрович, (050) 453 04 99 Панченко Владимир Анатольевич).

1. **Требования к предмету закупки:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Требование*** | ***Документ подтверждающий требование*** | ***Требования к документации*** |
| Работы по проекту Замена баков ГВС корпуса №1 базы отдыха «Мрия»», расположенной по адресу: Запорожская обл., Приморский р-н, г. Приморск, ул. Курортная, 65. | Комплект сметной документации | На бумажном носителе, заверенный подписью руководителя и печатью предприятия  (-в программном комплексе АВК-5, или программном комплексе, совместимом с ним в части передачи сметной документации и расчетов договорных цен), а также в электронном виде в imd-совместимом формате;  - договорная цена является твердой и пересмотру не подлежит;  – разработан в соответствии ДСТУ Б Д.1.1-1:2013;  – уровень средней заработной платы не более 10 000 грн. в месяц (с учетом всех повышающих коэффициентов и надбавок);  – показатель размера сметной прибыли не более 2,71 грн./чел.-ч.;  – усредненный показатель для определения размера административных затрат не более 1,23 грн./чел.-ч.  –размер командировочных не более 30 грн.;  - общепроизводственные расходы с нормативными понижающими коэффициентами к I и III блокам к1=0,4123, к2=0,7821 с учетом изменений и дополнений.  Исключить из договорной цены (ведомости ресурсов) заведомо неиспользуемые материалы и механизмы.  - Календарный график выполнения работ. |

1. **Требования к участникам:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Требование*** | ***Документ подтверждающий требование*** | ***Требования к документации*** |
| 1. Наличие лицензии на выполнение работ (если требуется законодательством) | Копия лицензии з приложениями в которых указаны наименования работ | Копия, заверенная печатью и подписью руководителя |
| 2. Срок выполнения работ:  60 календарных дней от даты подписания договора | Коммерческое предложение по форме, указанной в п.5 | Предложение, заверенное печатью и подписью руководителя |
| 3. Сроки и условия оплаты работ:  Оплата – по факту выполненных работ, с отсрочкой платежа до 35 календарных дней от даты подписания актов выполненных работ. | Коммерческое предложение по форме, указанной в п.5 | Предложение, заверенное печатью и подписью руководителя |
| 4. Гарантийные обязательства:  Гарантия на выполненные работы не менее 10 лет | Коммерческое предложение по форме, указанной в п.5 | Предложение, заверенное печатью и подписью руководителя |
| 5. Справка, составленная Участником в произвольной форме о наличии выполненных полностью или выполненных текущих обязательств перед Заказчиком, которые выполняются в оговоренный сторонами срок, отсутствие между Участником и Заказчиком имущественного спора, неудовлетворенных претензий, невыполненных решений судебных и / или правоохранительных органов. | Справка на фирменном бланке Участника в произвольной форме | Справка, заверенная печатью и подписью руководителя |
| 6. Наличие оборудования и материально-технической базы | Справка по форме, указанной в приложении №2. Отчет по форме №4 за предыдущий отчетный период. | Справка и отчет, заверенные печатью и подписью руководителя |
| 7. Наличие персонала соответствующей квалификации | Приказ по предприятию о назначении должностных лиц (руководителя и главного бухгалтера). Справка по форме, указанной в приложении №3. Отчет по форме №1ДФ за предыдущий отчетный период. | Копия приказа, справка и отчет, заверенные печатью и подписью руководителя |
| 8. Наличие опыта выполнения аналогичных работ | Справка по форме, указанной в приложении №4 | Справка, заверенная печатью и подписью руководителя |
| 9.Финансовая отчетность | Декларация о прибыли предприятия за последний налоговый год или отчетный квартал на дату проведения процедуры закупки. Декларация по налогу на добавленную стоимость за два последние налоговые периода на дату проведения закупки. | Копия декларации с отметкой о принятии фискальными службами. |
| 10. Подтверждение юридического адреса | Документы, подтверждающие нахождение предприятия по указанному юридическому адресу | Копия документов, заверенная печатью и подписью руководителя |
| 11. Подтверждение полномочий представителя предприятия | Доверенность или иной документ подтверждающие полномочия представителя предприятия | Доверенность, заверенная печатью и подписью руководителя |

Посещение объекта перед подачей коммерческого предложения является обязательным.

**3.   Критерии оценки:**

Цена (грн. без учета НДС), условия оплаты, сроки выполнения работ.

**4. Методика оценки:**

Наиболее выгодным считается предложение с минимальной ценой и сроками выполнения работ, наиболее выгодными условиями оплаты.

**5.    Форма предложения:**

Форма предложения подается на фирменном бланке в виде, приведенном ниже.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название предприятия/физического лица), подает свое предложение на участие в закупке работ: «Замена бака ГВС корпуса №1 базы отдыха «Мрия»», расположенной по адресу: Запорожская обл., Приморский р-н, г. Приморск, ул. Курортная, 65.

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения про предприятие/физическое лицо предпринимателя | Полное наименование предприятия / физического лица |
| Идентификационный код ЕГРПОУ (или ИПН) |
| № свидетельства плательщика НДС или другого документа для подтверждения статуса (копия прилагается) |
| Реквизиты (адрес - юридический и фактический, банковские реквизиты Исполнителя в обслуживающем банке, ФИО руководителя (ей), тел. / Факс, электронный адрес организации (или web адрес официального сайта предприятия / физического лица) |
| Стоимость предложения (общая) | \_\_\_\_\_ (Цена предложения грн. Без НДС)  \_\_\_\_\_ (Цена предложения грн. С НДС) |
| Стоимость выполнения работ | \_\_\_\_\_ (Цена предложения грн. Без НДС)  \_\_\_\_\_ (Цена предложения грн. С НДС) |
| Стоимость материальных ресурсов | \_\_\_\_\_ (Цена предложения грн. Без НДС)  \_\_\_\_\_ (Цена предложения грн. С НДС) |
| Срок выполнения работ | Не позднее 30 календарных дней с даты подписания договора |
| Срок и условия оплаты работ | Оплата – по факту выполненных работ, с отсрочкой платежа до 35 календарных дней от даты подписания актов выполненных работ. |
| Гарантийные обязательства | Гарантия на выполненные работы не менее 10 лет |
| Сведения о лице (лицах), уполномоченных представлять интересы предприятия / физического лица, контактные телефоны |  |

Мы согласны соблюдать условия этого предложения в течение 90 календарных дней со дня предоставления. Наше предложение будет обязательным для нас и может быть принято Вами в любое время до окончания указанного срока

Мы согласны с условием, что Вы можете отклонить наше или все представленные предложения, и понимаем, что Вы не ограничены в принятии какого-либо другого предложения с более выгодными для Вас условиями. Мы согласны с условиями договора, оговоренными в предоставленной Вами форме.

Мы подтверждаем, что перед подачей данного предложения мы посещали объект строительства, самостоятельно выполнили замеры объемов работ и добровольно несем риски за их соответствие фактически требуемым.

Вместе с этим предложением мы предоставляем документы, предусмотренные п. 1 и п. 2 Приглашения в подтверждение заявленных требований, а именно:

1. Комплект сметной документации согласно ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 – 1 экз. на \_\_\_стр.;
2. Календарный график выполнения работ – 1 экз. на \_\_\_ стр.;
3. Копия лицензии на выполнение работ - 1 экз. на \_\_\_ стр.
4. Копия свидетельства плательщика НДС или иного документа в подтверждение статуса плательщика налога - 1 экз. на \_\_\_ стр.
5. Справка, составленная Участником в произвольной форме о наличии выполненных полностью или выполненных текущих обязательств перед Заказчиком – 1 экз. на \_\_\_ стр.
6. Справка об опыте выполнения аналогичных договоров – 1 экз. на \_\_\_ стр.
7. Копия приказа по предприятию о назначении должностных лиц. Справка о наличии персонала необходимой квалификации. Копия отчета по форме №1ДФ за предыдущий отчетный период – 1 экз. на \_\_\_ стр.
8. Справка о наличии необходимой материально-технической базы. Копия отчета по форме №4 за предыдущий отчетный период. – 1 экз. на \_\_\_\_ стр.
9. Декларация о прибыли предприятия за последний налоговый год или отчетный квартал на дату проведения процедуры закупки. Декларация по налогу на добавленную стоимость за два последние налоговые периода на дату проведения закупки – 1 экз. на \_\_\_\_ стр.
10. Копия документов подтверждающих нахождение предприятия по юридическому адресу – 1 экз. на \_\_\_\_ стр.
11. Доверенность или иной документ подтверждающие полномочия представителя предприятия – 1 экз. на \_\_\_\_ стр.

**Предприятие-контрагент (Поставщик, Продавец, Покупатель, Заказчик, Исполнитель) обязан предоставить на момент подписания Договора копии таких своих документов:**

- Устав;

- Выписка з ЕГРПОУ;

- Справка о постановке на учет плательщика налог;

- Свидетельство о регистрации плательщика НДС (св-во плательщика единого налога) либо Выписка;

**Для ООО:**

- Баланс по форме № 1 по состоянию на конец предыдущего квартала;

- Решение общего собрания **Общества с ограниченной ответственностью** о согласии на заключение Договора (в случае если стоимость договора превышает 50 % стоимости чистых активов предприятия по состоянию на конец предыдущего квартала, согласно Закона Украины Закон Украины «Об обществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;

**Для Акционерных обществ:**

- Последний годовой финансовый отчет;

- Решение общего собрания **Акционерного общества** о согласии на заключение Договора (в случаях, предусмотренных ст.70 Закона Украины «Об акционерных обществах»).

Должность, фамилия, инициалы

подпись уполномоченного лица

предприятия/физического лица, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

заверенные печатью. мп

Приложения:

Приложение №1 – Техническое задание на выполнение работ.

Приложение №2 – Справка о наличии необходимой материально-технической базы (форма).

Приложение №3 – Справка о наличии персонала необходимой квалификации (форма).

Приложение №4 – Справка об опыте выполнения аналогичных работ (форма).

Приложение №5 – Типовой договор подряда.

**Директор Д.О. Андреев**

Кошелевский В.А.

тел.: (061) 218-40-86

**Приложение №1 к Приглашению**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.О. Андреев**

**Техническое задание**

на выполнение работ по проекту «Замена бака ГВС корпуса №1 базы отдыха «Мрия»», расположенной по адресу: Запорожская обл., Приморский р-н, г. Приморск, ул. Курортная, 65.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование работ | Единица измерения | Коли |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Демонтаж прямоугольного бака без давления | т | 0,622 |
| 2 | Монтаж прямоугольного бака без давления с подключением к существующей гелиосистеме | т | 0,622 |
| 3 | Ремонт опорных конструкций накопительного бака | т | 0,2 |

Рабочие и ИТР подрядной организации должны быть обеспечены спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты.

Электроснабжение и водоснабжение осуществляется от существующих сетей.

Уборка и транспортировка строительного мусора и боя входит в обязанности Подрядчика

**Разработал:**

**Директор б/о «Мрия» В.А. Панченко**

**Проверил:**

**Инженер-строитель В.А. Кошелевский**

**Главный инженер А.В. Ткаченко**

**Приложение №2 к Приглашению**

**Справка о наличии оборудования и материально-технической базы**

*Составляется по форме (скрепляется подписью и печатью Участника)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование оборудования\* | Количество | Техническое состояние | Примечания (собственность, аренда, прочее) |
| … |  |  |  |  |

\*Наименование оборудования может быть обобщено и указано в части выполнения работ, являющихся предметом данной закупки

**Приложение №3 к Приглашению**

**Справка о наличии персонала соответствующей квалификации, имеющего необходимые знания и опыт для выполнения условий договора о закупке и принимающие участие в выполнении условий договора о закупке \*.**

*Составляется по форме (скрепляется подписью и печатью Участника)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | ФИО | Работает в данной организации постоянно/временно | Опыт работы | | Образование, квалификация |
| По специальности | На занимаемой должности |
| … |  |  |  |  |  |  |

**\*** обязательно должен быть указан руководящий состав (директор, заместитель директора, главный бухгалтер и т.д.) и штат работников Участника (если количество работников Участника более 10 - указывается общее количество (например: общий штат - 152 работника) и частично заполнена таблица).

**Приложение №4 к Приглашению**

**Справка об опыте выполнения аналогичных работ\***

*Составляется по форме (скрепляется подписью и печатью Участника)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заказчик, адрес, телефон | Предмет договора\*\* | Сумма договора,  тыс. грн. | Год выполнения работ |
| … |  |  |  |  |

\*не менее двух договоров за последние два года.

\*\*Предмет договора должен соответствовать характеру осуществляемой закупки.